

CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG ĐH CNTT & T

Số: 46/KH-CD

Thái Nguyên, ngày 20 tháng 4 năm 2015

CV Số: 78  
ĐẾN Ngày: 22/4/2015

## KẾ HOẠCH

**Thực hiện chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị; Luật tiếp công dân; nghị định số 64/2014/NĐ-CP của Chính phủ**

Thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Luật Tiếp công dân của Quốc hội, Nghị định 64/2014/NĐ-CP của Chính phủ về hướng dẫn chi tiết một số điều của Luật Tiếp công dân; Kế hoạch số 97/KH-CDN ngày 03/4/2015 của Công đoàn Giáo dục Việt Nam về việc thực hiện Chỉ thị số 35-CT-TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị; Luật tiếp công dân; Nghị định số 64/NĐ-CP của Chính phủ. Công đoàn Đại học Thái Nguyên ban hành kế hoạch thực hiện như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Triển khai Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị, pháp luật của Nhà nhằm nâng cao nhận thức và trách nhiệm của Công đoàn các cấp trong công tác tiếp đoàn viên, nhà giáo và người lao động, giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo.

2. Công đoàn các cấp xác định rõ trách nhiệm và nhiệm vụ, giải pháp thực hiện hiệu quả Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị, Luật tiếp công dân, Nghị định 64/2014/NĐ-CP của Chính phủ, Quyết định số 254/QĐ-TLĐ ngày 05/3/2015 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam quy định về công đoàn giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo.

3. Thực hiện nghiêm túc, toàn diện, đồng bộ các chủ trương, giải pháp để nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác tiếp đoàn viên, nhà giáo và người lao động; giải quyết kịp thời khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của công đoàn; tham gia tích cực, có hiệu quả với chính quyền để bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng cho đoàn viên, nhà giáo và người lao động, góp phần ổn định tình hình chính trị, trật tự an toàn xã hội và xây dựng đơn vị, tổ chức công đoàn vững mạnh.

### II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Quán triệt, triển khai thực hiện Chỉ thị 35-CT/TW; Luật tiếp công dân, Nghị định 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ, Quyết định 254/QĐ-TLĐ ngày 05/3/2015 của Đoàn chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam quy định về Công đoàn giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo đến đoàn viên, nhà giáo và người lao động.

- Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Đại học Thái Nguyên giúp Ban Thường vụ quán triệt, triển khai thực hiện Chỉ thị 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị

về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Luật tiếp công dân đã được Quốc hội khoá XIII thông qua tại kỳ họp thứ 6 (có hiệu lực từ ngày 01/7/2014), Nghị định 64/2014/NĐ-CP của Chính phủ về hướng dẫn chi tiết một số điều của Luật tiếp công dân và các chủ trương, chính sách đôn đốc cán bộ chủ chốt và cán bộ tiếp công dân của các ngành, các cấp và cán bộ có liên quan trách nhiệm tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Quyết định 254/QĐ-TLĐ ngày 05/3/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam quy định về công đoàn giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo; Kế hoạch số 64/KH-TLĐ ngày 27/10/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam; Kế hoạch số 97/KH-CĐN ngày 03/4/2015 của Công đoàn Giáo dục Việt Nam về việc Thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị; Luật Tiếp công dân; Nghị định số 64/2014/NĐ-CP của Chính Phủ.

- Các Công đoàn cơ sở trực thuộc Công đoàn Đại học Thái Nguyên xây dựng kế hoạch quán triệt, triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị; Luật tiếp công dân, Nghị định 64/2014/NĐ-CP của Chính phủ, Quyết định 254/QĐ-TLĐ ngày 05/3/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam quy định về công đoàn Giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo, Kế hoạch số 97/KH-CĐN ngày 03/4/2015 của Công đoàn Giáo dục Việt Nam về việc Thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị; Luật Tiếp công dân; Nghị định số 64/2014/NĐ-CP của Chính Phủ và Kế hoạch này tới các Công đoàn bộ phận và các tổ Công đoàn.

## **2. Thực hiện chế độ tiếp đoàn viên, cán bộ công chức, viên chức, nhà giáo và người lao động (đoàn viên và người lao động)**

- Công đoàn Đại học Thái Nguyên tổ chức tiếp đoàn viên và người lao động thường xuyên vào các ngày trong tuần; Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Công đoàn Đại học Thái Nguyên tiếp đoàn viên và người lao động vào chiều thứ hai hàng tuần.

- Các Công đoàn cơ sở trực thuộc Công đoàn Đại học Thái Nguyên ban hành nội quy, lịch tiếp đoàn viên và người lao động công khai. Chủ tịch Công đoàn ngoài việc tiếp đoàn viên và người lao động khi có yêu cầu, cần bố trí tiếp định kỳ công khai theo quy định.

- Các cấp Công đoàn cần coi trọng và nâng cao trách nhiệm trong việc tiếp đoàn viên và người lao động; tăng cường tổ chức đối thoại trực tiếp, đổi mới phương pháp tiếp đoàn viên và người lao động, gắn việc tiếp đoàn viên và người lao động với việc xử lý, kiểm tra, đôn đốc giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của công đoàn.

- Đối với đơn khiếu nại, tố cáo không thuộc thẩm quyền giải quyết của công đoàn cần phân loại, chuyển đến người có thẩm quyền giải quyết, đồng thời chỉ đạo công đoàn cấp dưới tham gia giải quyết với những hình thức thích hợp để kịp thời bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên và người lao động.

### **5. Kiện toàn tổ chức, cán bộ tiếp đoàn viên và người lao động giải quyết khiếu nại, tố cáo**

- Các Công đoàn cơ sở bố trí cán bộ có phẩm chất tốt, tinh thông nghiệp vụ, chế độ chính sách, có khả năng hướng dẫn, giải thích, thuyết phục làm công tác tiếp đoàn viên và người lao động hiểu và chấp hành đúng pháp luật.

- Hàng năm tổ chức tập huấn nghiệp vụ công tác kiểm tra trong đó có nội dung công đoàn giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại tố cáo.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Đại học Thái Nguyên giúp Ban Thường vụ quản lý công tác giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hệ thống công đoàn; theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn việc triển khai thực hiện Chỉ thị 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Luật tiếp công dân đã được Quốc hội khoá XIII thông qua tại kỳ họp thứ 6 (có hiệu lực từ ngày 01/7/2014), Nghị định 64/2014/NĐ-CP của Chính phủ về hướng dẫn chi tiết một số điều của Luật tiếp công dân và các chủ trương, chính sách đến cán bộ chủ chốt và cán bộ tiếp công dân của các ngành, các cấp và cán bộ có liên quan trách nhiệm tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Quyết định 254/QĐ-TLĐ ngày 05/3/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam quy định về công đoàn giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo tại các Công đoàn cơ sở trực thuộc, tổng hợp, đánh giá, báo cáo Ban Thường vụ, ban Chấp hành 6 tháng, 01 năm.

- Công đoàn cơ sở thực hiện việc quản lý công tác giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo theo phân cấp quản lý của tổ chức công đoàn, việc tiếp đoàn viên và người lao động; hướng dẫn, đôn đốc kiểm tra công tác tiếp công dân, giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo của công đoàn cấp dưới; thực hiện tốt chế độ thông tin báo cáo với công đoàn và ủy ban kiểm tra công đoàn Đại học Thái Nguyên.

Căn cứ Kế hoạch này, các Công đoàn cơ sở có trách nhiệm xây dựng kế hoạch quán triệt và triển khai thực hiện trong tháng 4 năm 2015. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Công đoàn Đại học Thái Nguyên (qua Văn phòng Công đoàn) để xem xét, giải quyết.

#### **Nơi nhận:**

- CĐ GDVN;
- Các UV BTV, BCH CĐĐHTN;
- Các CĐCS;
- Lưu VPCĐ.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ  
CHỦ TỊCH**



**Trần Việt Khanh**