

Số: 38/CV-CD

Thái Nguyên, ngày 27 tháng 9 năm 2019

V/v Triển khai thực hiện phong trào thi đua
“Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động
của tổ chức công đoàn”

Kính gửi: Các công đoàn phận

Căn cứ Hướng dẫn số 04/HD-CDN ngày 10/4/2019 của Công đoàn Giáo dục Việt Nam về việc Hướng dẫn Triển khai thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức công đoàn”, Công đoàn Trường Đại học CNTT&TT triển khai thực hiện phong trào thi đua năm học 2019-2020 và năm học 2020-2021, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cổ vũ, động viên đội ngũ cán bộ, đoàn viên công đoàn phát huy trí tuệ đề xuất các sáng kiến, giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động của tổ chức Công đoàn; khắc phục tính hình thức, lãng phí, trì trệ và hành chính hóa trong các cấp công đoàn.

- Nâng cao vị thế và uy tín của tổ chức Công đoàn, tập hợp, thu hút đội ngũ cán bộ, nhà giáo, người lao động (CBNGNLĐ) gia nhập tổ chức Công đoàn, xây dựng tổ chức Công đoàn nói chung, Công đoàn Giáo dục Việt Nam nói riêng vững mạnh; làm tốt vai trò là cầu nối giữa Đảng với quần chúng, CBNGNLĐ.

- Kịp thời biểu dương, nhân rộng các cá nhân, tập thể có nhiều giải pháp đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn.

2. Yêu cầu

- Phong trào được phát động, triển khai sâu, rộng đến các công đoàn bộ phận, công đoàn viên một cách thường xuyên và liên tục.

- Việc tổ chức triển khai phong trào thi đua phải thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, tránh phô trương, hình thức, lãng phí.

- Gắn kết phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn” với các phong trào thi đua, các cuộc vận động nâng cao chất lượng giáo dục - đào tạo, xây dựng môi trường văn hóa, thân thiện trong các nhà trường, đơn vị, nâng cao đạo đức nhà giáo... nhằm hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị của Ngành.

II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA, NỘI DUNG VÀ CÁCH THỨC THỰC HIỆN PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Đối tượng tham gia

1.1. Tập thể

CDGD các cấp, từ tổ công đoàn/công đoàn bộ phận đến công đoàn cơ sở.

1.2. Cá nhân

- Cán bộ công đoàn (chuyên trách và không chuyên trách).
- Đoàn viên công đoàn.

2. Nội dung

2.1. Đổi mới

- Đổi mới nhận thức về thời cơ và thách thức đối với tổ chức Công đoàn, những nhiệm vụ cốt lõi mà tổ chức Công đoàn cần tập trung thực hiện trong giai đoạn hiện nay.

- Đổi mới trong cách thức tổ chức các hoạt động công đoàn đảm bảo hiệu quả, thiết thực, phù hợp với điều kiện thực tiễn và đáp ứng nhu cầu của đoàn viên công đoàn, đội ngũ CBNGNLĐ, từ đó nâng cao vị thế của tổ chức công đoàn các trường học trong giai đoạn hiện nay:

+ Tham gia cùng chuyên môn trong quá trình chuyển đổi, vận hành cơ chế quản lý mới, tự chủ trong trường học.

+ Nâng cao năng lực, chuyên môn nghiệp vụ, phương pháp hoạt động của cán bộ công đoàn; xây dựng hệ thống CD vững mạnh.

+ Phương thức phối hợp cùng chuyên môn để tổ chức các phong trào thi đua, các cuộc vận động của Ngành.

+ Phương pháp tuyên truyền vận động, tiếp cận nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của đoàn viên công đoàn, CBNGNLĐ.

2.2. Sáng tạo

- Nghiên cứu cơ sở lý luận, vận dụng sáng tạo để đề xuất được các giải pháp, cách làm mới trong tổ chức các hoạt động công đoàn Giáo dục.

- Vận dụng sáng tạo tri thức, công nghệ mới vào quá trình tổ chức các hoạt động của công đoàn.

- Đề xuất giải pháp sáng tạo cách tiếp cận và cụ thể hóa các chủ trương, nghị quyết của Đảng, của công đoàn cấp trên vào chương trình, kế hoạch hoạt động của cấp mình để mỗi đoàn viên công đoàn dễ tiếp thu và thực hiện.

2.3. Hiệu quả

- Mỗi hoạt động được đề xuất cần xác định rõ mục đích yêu cầu, mục tiêu kết quả đạt được, tính toán kỹ nguồn lực đầu vào và kết quả đầu ra, đồng thời có khả năng vận dụng trong tổ chức và hoạt động công đoàn.

- Kết quả của giải pháp đổi mới được áp dụng trong các hoạt động công đoàn phải thể hiện trong sản phẩm cụ thể, phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị và chức năng nhiệm vụ của tổ chức công đoàn; mang lại lợi ích thiết thực trong việc nâng cao đời sống vật chất và tinh thần cho đoàn viên công đoàn; nâng cao được vị thế của tổ

chức công đoàn và tạo được sự đồng thuận trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ chính trị tại đơn vị.

3. Cách thức thực hiện phong trào thi đua

3.1. Công tác tuyên truyền, vận động

- Thông qua phương tiện truyền thông của tổ chức Công đoàn, website của đơn vị, Công đoàn trường tuyên truyền về phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn” đến các CĐBP, đoàn viên công đoàn.

- Động viên, khích lệ cán bộ, đoàn viên công đoàn tích cực, chủ động tham gia phong trào thi đua.

3.2. Tổ chức thực hiện phong trào thi đua

a) Tổ chức đăng ký thực hiện phong trào thi đua

Công đoàn bộ phận tổ chức cho cá nhân hoặc nhóm cán bộ, đoàn viên công đoàn đăng ký sáng kiến, ý tưởng mới vào phiếu (có mẫu đính kèm).

b) Thẩm định sáng kiến

Công đoàn Trường thành lập Hội đồng sáng kiến, tổ chức xét chọn công nhận sáng kiến.

c) Lập Sổ vàng sáng kiến

- Sổ vàng sáng kiến để vinh danh các tập thể, cá nhân có sáng kiến mới được ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao và được Hội đồng sáng kiến cấp đó công nhận. Sáng kiến mới phải được đăng ký; Sổ vàng sáng kiến là căn cứ quan trọng trong đánh giá hiệu quả thi đua hàng năm, là cơ sở quan trọng trong xét đề nghị nâng lương trước thời hạn, biểu dương, khen thưởng.

- Ban thi đua khen thưởng thuộc công đoàn trường phải theo dõi tổng hợp, ghi Sổ vàng sáng kiến của đơn vị.

III. TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI TRONG NĂM HỌC 2019 - 2020 VÀ NĂM HỌC 2020 - 2021

- Đầu năm học, Công đoàn bộ phận tổ chức cho các tập thể, cá nhân đăng ký sáng kiến, ý tưởng mới; động viên, hướng dẫn, theo dõi và tạo các điều kiện cần thiết để cán bộ, đoàn viên công đoàn thực hiện các nội dung đã đăng ký. Gửi danh sách đăng ký cho VPCĐ để theo dõi, hỗ trợ.

- Sơ kết học kỳ I, các công đoàn bộ phận tổng hợp và trao đổi, chia sẻ những kết quả bước đầu trong việc đăng ký đề tài, sáng kiến; tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện các đề tài, sáng kiến của cán bộ, đoàn viên công đoàn trong đơn vị. Gửi báo cáo lên BCH Công đoàn trường.

- Tổng kết năm học, công đoàn trường tổ chức đánh giá, nghiệm thu các đề tài, sáng kiến; tổ chức tuyên dương khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có đề tài, sáng



kiến được ứng dụng hiệu quả trong thực tiễn và đề nghị công đoàn cấp trên khen thưởng cho các đề tài, sáng kiến tiêu biểu nhất.

IV. BIỂU DƯƠNG KHEN THƯỞNG

1. Tiêu chí đánh giá

1.1. Đối với tập thể

- Có phát động phong trào thi đua “*Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn*”; có tuyên truyền, vận động cán bộ, đoàn viên công đoàn tham gia phong trào; tổ chức cho cán bộ, đoàn viên công đoàn đăng ký thực hiện đề tài, sáng kiến, giải pháp mới liên quan đến tổ chức, hoạt động công đoàn.

- Hằng năm có tổ chức sơ kết, tổng kết phong trào thi đua; có thành lập Hội đồng sáng kiến, Hội đồng khoa học xét duyệt đề tài, sáng kiến ở cấp mình và thực hiện nghiêm túc việc xét duyệt, nghiệm thu các đề tài, sáng kiến.

- Có nhiều cá nhân có đề tài, sáng kiến được Hội đồng sáng kiến, Hội đồng khoa học xét công nhận và được áp dụng trong thực tế mang lại hiệu quả cao trong tổ chức và hoạt động công đoàn.

- Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, Điều lệ và Nghị quyết của tổ chức Công đoàn. Được xếp loại công đoàn xuất sắc.

1.2. Đối với cá nhân

- Có đề tài, sáng kiến được Hội đồng sáng kiến, Hội đồng khoa học nghiệm thu và được ứng dụng trong thực tế hoạt động công đoàn, góp phần đổi mới tổ chức, hoạt động công đoàn, mang lại hiệu quả cao.

- Chấp hành tốt các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, các quy định của tổ chức Công đoàn Việt Nam.

- Là đoàn viên công đoàn được xếp loại khá trở lên.

2. Khen thưởng

Hằng năm, Ban Chấp hành công đoàn Trường xét chọn dựa trên kết quả CĐBP gửi về và đề nghị công đoàn cấp trên biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân có đề tài, sáng kiến đem lại hiệu quả cao trong hoạt động của công đoàn cơ sở, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

3. Thủ tục hồ sơ đề nghị khen thưởng

- Tờ trình của công đoàn bộ phận đề nghị biểu dương, khen thưởng (kèm theo danh sách tập thể, cá nhân đề nghị).

- Báo cáo tóm tắt thành tích nổi bật của tập thể; Báo cáo tóm tắt nội dung đề tài, sáng kiến của cá nhân.

- Trích Biên bản họp và kết quả xét chọn sáng kiến của Hội đồng sáng kiến của cấp trình khen thưởng.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công đoàn Trường

- Xây dựng công văn, kế hoạch triển khai thực hiện đến tổ công đoàn, công đoàn bộ phận, công đoàn viên.

- Thành lập Hội đồng sáng kiến, tổ chức xét chọn, biểu dương, khen thưởng và đề nghị cấp trên xem xét khen thưởng các tập thể, cá nhân có nhiều thành tích trong phong trào thi đua.

- Lập “Sổ vàng sáng kiến” ghi danh những tập thể, cá nhân được biểu dương khen thưởng.

- Báo cáo kết quả thực hiện phong trào thi đua về Công đoàn ĐHTN.

2. Các công đoàn bộ phận

- Hướng dẫn, triển khai nội dung phong trào thi đua đến toàn thể cán bộ, đoàn viên công đoàn cấp mình.

- Tổ chức cho cá nhân hoặc nhóm cán bộ, đoàn viên công đoàn đăng ký sáng kiến, ý tưởng mới vào phiếu (có mẫu đính kèm).

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức công đoàn”.

- Hàng năm tổ chức sơ kết, tổng hợp kết quả thực hiện phong trào thi đua và báo cáo công đoàn trường (cùng với báo cáo tổng kết công đoàn cuối năm học) trước ngày 30/5/2020.

- Khen thưởng và đề nghị cấp trên khen thưởng kịp thời, đúng thời gian quy định.

Ban Thường vụ Công đoàn Trường Đại học CNTT&TT đề nghị các công đoàn bộ phận triển khai nghiêm túc văn bản này đến từng tổ công đoàn và quán triệt đến từng cán bộ viên chức, người lao động trong đơn vị mình để thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có mọi vướng mắc các CĐBP có thể phản ánh về VPCĐ (ĐT: 0978.456.025; email: vpcd.cntt@ictu.edu.vn).

Nơi nhận:

- Như k.gửi (t/h);
- Đảng ủy Trường (b/c);
- Công đoàn ĐHTN (b/c);
- UV BCH CĐ Trường (t/h và chỉ đạo);
- Lưu: VPCĐ.



Vũ Đức Thái

THAI
NGUYEN
HỆ

CÔNG ĐOÀN CẤP TRÊN.....
CÔNG ĐOÀN ĐƠN VỊ.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

...,ngày Thángnăm....

PHIẾU ĐĂNG KÝ SÁNG KIẾN
NĂM HỌC: 20... - 20...

Kính gửi: Hội đồng Sáng kiến

THÔNG TIN CHUNG

Họ tên tổ chức, (cá nhân) người đăng ký: (nếu là nhóm thì người đại diện và danh sách nhóm):.....
Chức vụ, đơn vị công tác:
Trình độ chuyên môn:.....

THÔNG TIN SÁNG KIẾN

Tên sáng kiến:
Lĩnh vực áp dụng: (chuyên môn, nghiệp vụ, hoạt động công đoàn,...):.....
.....
Nội dung sáng kiến: (nêu các nội dung phải làm).....
.....
Phương pháp áp dụng, triển khai: (ai làm, làm gì?, làm như thế nào? thời gian bao lâu.....)
.....
Hiệu quả mang lại: (nêu dự kiến các kết quả cụ thể, hiệu quả, tầm tác động, tính xã hội hóa, lan tỏa, thu hút sự quan tâm của số đông...):.....
.....

XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ

(Ký và ghi rõ họ tên)

NGƯỜI ĐĂNG KÝ

(Ký và ghi rõ họ tên)